



Algemene voorwaarden LEAGL

1. Toepassingsgebied

- 1.1. LEAGL is een vennootschap naar Belgisch recht die de rechtsvorm van een besloten vennootschap heeft aangenomen (hierna 'LEAGL' genoemd), met als doel het verlenen van juridisch advies aan ondernemingen (hierna 'de Dienst(en)' genoemd).

LEAGL is geen advocatenkantoor en biedt dan ook geen van de volgende diensten aan: vertegenwoordiging van cliënten in rechte, bijstand in het geval van juridische geschillen en procedures, het verdedigen van cliënten, etc. Tevens verleent LEAGL geen diensten ten aanzien van particulieren, maar is zij enkel actief in een B2B-context.

- 1.2. De zetel van LEAGL is gevestigd te 9160 LOKEREN, Dieptestraat 2. Zij is ingeschreven in het rechtspersonenregister Gent, afdeling Dendermonde met het nummer 0775.345.150 en onderworpen aan BTW onder het nummer BE 0775.345.150.
- 1.3. De "Klant" (hierna ook "je/jij/jou/jouw/klant-onderneming") verwijst naar een natuurlijke persoon of rechtspersoon die op duurzame wijze een economisch doel nastreeft en in die hoedanigheid een overeenkomst sluit met LEAGL.
- 1.4. De bepalingen van deze algemene voorwaarden worden steeds vóór het afsluiten van de overeenkomst ter beschikking gesteld van de Klant. Ze zijn van toepassing van zodra de Klant het prijsvoorstel (elektronisch (via CloudSign), schriftelijk, mondeling of stilzwijgend) bevestigt en zijn van toepassing op elke contractuele relatie tussen LEAGL en de Klant. De actuele versie van de algemene voorwaarden zijn te allen tijde te vinden op de website van LEAGL, meer specifiek: www.leagl.be.
- 1.5. Deze algemene voorwaarden zijn dan ook op iedere door LEAGL geleverde Dienst van toepassing, inclusief eventuele vervolg- en wederkerige opdrachten.
- 1.6. De voorwaarden van de Klant zullen enkel van toepassing zijn als zowel LEAGL als de Klant ze, voorafgaand aan de uitvoering van de Diensten, uitdrukkelijk en schriftelijk voor akkoord hebben bevestigd in bijzondere voorwaarden. Onderwerpen die niet uitdrukkelijk en schriftelijk in de bijzondere voorwaarden zijn opgenomen, vallen buiten het bestek van deze algemene voorwaarden en zullen worden geregeld door de algemeen gangbare rechtsregels naar Belgisch recht.
- 1.7. Van deze algemene voorwaarden kan enkel bij schriftelijke overeenkomst worden afgeweken, waarbij de overeengekomen afwijking enkel de bepalingen uit deze algemene voorwaarden vervangt, waarop deze afwijking betrekking heeft. Voor het overige blijven onderhavige algemene voorwaarden onverkort van toepassing.
- 1.8. LEAGL behoudt zich het recht voor om deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Wijzigingen zullen schriftelijk worden megedeeld aan de Klant. Indien de Klant niet binnen een termijn van veertien (14) kalenderdagen reageert, wordt de Klant geacht de gewijzigde algemene voorwaarden stilzwijgend te hebben aanvaard.

2. Omschrijving van de dienstverlening

- 2.1. Voor elke Dienst die door LEAGL zal worden uitgevoerd wordt een prijsvoorstel opgemaakt. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de Klant het prijsvoorstel (elektronisch (via CloudSign), schriftelijk, mondeling of stilzwijgend) bevestigt.

LEAGL zal na aanvaarding van het specifieke prijsvoorstel aan de Klant de dossierbevestiging en voorschotfactuur overmaken. De betaling van de voorschotfactuur maakt het uitdrukkelijk akkoord uit van de Klant met de inhoud van het prijsvoorstel, deze algemene voorwaarden en de dossierbevestiging.

In de dossierbevestiging wordt een omschrijving opgenomen van de Diensten die zullen verleend worden door LEAGL. De opname van de Diensten op de dossierbevestiging is limitatief en moet restrictief worden geïnterpreteerd. De Klant heeft dan ook geen enkel recht op enige bijkomende dienst die niet vermeld is op de dossierbevestiging tenzij volgens de modaliteiten opgenomen in artikel 4.2.

LEAGL biedt haar Diensten aan per project, al dan niet in de vorm van een abonnement, waarbij per project een dossierbevestiging wordt opgemaakt waarin de specifieke opdracht wordt beschreven. De dossierbevestiging omvat de specifieke Diensten die door LEAGL zullen worden uitgevoerd in het kader van dat specifieke project.

- 2.2. De Diensten van LEAGL zijn steeds inspanningsverbintenissen en kunnen in geen enkel geval een resultaatverbintenis uitmaken, gelet op de aard van de Diensten, met name adviesverlening.

3. Aanbod en adviezen

- 3.1. Voor wat betreft de adviezen van LEAGL rust op LEAGL een middelenverbintenis en geenszins een resultaatverbintenis. LEAGL garandeert niet dat het advies tot bepaalde resultaten zal leiden.
- 3.2. Indien geen geldigheidstermijn werd opgenomen in het prijsvoorstel, dan geldt een termijn van 90 kalenderdagen te rekenen vanaf de datum van het prijsvoorstel.
- 3.3. LEAGL voorziet een overeenkomst op basis van de door de Klant verstrekte informatie. LEAGL is niet aansprakelijk voor materiële vergissingen of (schrijf)fouten in de overeenkomsten als gevolg van incorrecte of onvolledige informatie die werd aangeleverd door de Klant en behoudt zich het recht voor om in dergelijke gevallen de overeenkomst aan te passen.
- 3.4. Indien LEAGL door de Klant wordt verzocht om inhoudelijke wijzigingen aan te brengen, geldt dit als afwijzing van de oorspronkelijke overeenkomst.

4. Prijzen

- 4.1. De prijzen zoals opgenomen op het prijsvoorstel zijn de werkelijke en correcte prijzen. De prijzen vermeld op de prijsvoorstellen kunnen LEAGL niet binden na de geldigheidsdatum van het prijsvoorstel.

LEAGL behoudt zich het recht voor om de prijs van de overeenkomst eenzijdig te wijzigen. Bij een dergelijke prijswijziging heeft de klant het recht om deze te weigeren, mits LEAGL hiervan schriftelijk op de hoogte wordt gebracht binnen dertig (30) dagen na kennisgeving. In dat geval start een opzegtermijn van drie (3) maanden vanaf de datum van kennisgeving door de klant. Indien de klant de prijswijziging niet binnen de termijn van dertig (30) dagen weigert, wordt de gewijzigde prijs geacht te zijn aanvaard.

- 4.2. Indien LEAGL op uitdrukkelijke vraag van de Klant bijkomende Diensten verricht, die niet binnen de omschrijving van de Diensten van een dossierbevestiging vallen, worden deze prestaties a rato van de gepresteerde uren aan een uurtarief van 200,00 EUR (excl. btw) per uur aan de Klant aangerekend.

5. Betaling en facturatie

- 5.1. Alle facturen van LEAGL zijn betaalbaar binnen een termijn van acht (8) dagen na de factuurdatum, tenzij er andersluidende schriftelijke afspraken worden opgenomen op de factuur of in de bijzondere voorwaarden. Eventuele klachten of protesten met betrekking tot de ontvangen facturen dienen binnen de acht (8) kalenderdagen na ontvangst te worden geformuleerd per aangetekend schrijven aan de zetel van LEAGL.
- 5.2. De Klant kan te allen tijde aan LEAGL een prijsvoorstel vragen omtrent de uitvoering van specifieke Diensten.

LEAGL zal, na aanvaarding van het specifieke prijsvoorstel, aan de Klant de dossierbevestiging en voorschotfactuur ten bedrage van maximaal 50% van de totale prijs overmaken, tenzij tussen de Klant en LEAGL uitdrukkelijk en schriftelijk andere betalingsmodaliteiten werden overeengekomen. LEAGL verbindt zich ertoe

de Diensten zoals opgenomen in de dossierbevestiging uit te voeren van zodra het bedrag van de voorschotfactuur is ontvangen door LEAGL. Indien de voorschotfactuur niet wordt betaald door de Klant, zal LEAGL haar Diensten niet aanvaatten.

- 5.3. De aanvaarding van het prijsvoorstel door de Klant doet een bindende overeenkomst ontstaan tussen LEAGL en de Klant omtrent de opgenomen Diensten, conform de modaliteiten in het prijsvoorstel, de betrokken dossierbevestiging, en onderhavige algemene voorwaarden.

De betaling van de voorschotfactuur maakt het uitdrukkelijk akkoord uit van de Klant met de inhoud van de dossierbevestiging en onderhavige algemene voorwaarden.

- 5.4. Indien de opdracht hoogdringend is, zal de Klant de betaling van de voorschotfactuur zo snel als mogelijk uitvoeren, gelet op het feit dat LEAGL slechts haar Diensten start bij de ontvangst van de betaling van de voorschotfactuur conform artikel 5.2, tweede lid.
- 5.5. Bij niet of onvolledige betaling van de facturen van LEAGL op de vervaldag zal de Klant van rechtswege en zonder ingebrekestelling, een verwijlinterest verschuldigd zijn conform de wet betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties. Bijkomend zal de Klant van rechtswege en zonder ingebrekestelling een schadevergoeding verschuldigd zijn van 10% op het (niet betaalde) factuurbedrag met een minimum van 200,00 EUR per onbetaalde factuur en dit onverminderd het recht van LEAGL hogere schade te bewijzen en onverminderd de eventuele kosten van aanmaning en gerechtskosten.
- 5.6. In het geval er met de Klant bijzondere betalingsvoorwaarden worden afgesproken en deze niet worden nageleefd, worden alle openstaande facturen van LEAGL onmiddellijk opeisbaar.
- 5.7. In het geval de Klant in gebreke blijft een factuur of deel ervan te betalen op de vervaldag, zal LEAGL zonder ingebrekestelling gerechtigd zijn haar verbintenissen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden ten nadele van de Klant en zonder hiervoor enige verbrekings- of schadevergoeding verschuldigd te zijn. Alle gevolgen dienaangaande zijn in dergelijk geval uitsluitend voor rekening van de Klant.
- 5.8. Indien de Klant zich bevindt in een toestand van faillissement, vereffening, gerechtelijke reorganisatie, insolventie, staking van betaling, of enig andere situatie die wijst op financiële moeilijkheden of het onvermogen om haar contractuele verplichtingen na te komen, zullen de vorderingen van LEAGL en de verplichtingen van de Klant onmiddellijk opeisbaar zijn.
- 5.9. Klachten over facturen dienen gemotiveerd binnen de acht (8) dagen na factuurdatum d.m.v. een aangetekende brief of middels elk ander wettelijk toegestaan bewijsmiddel door de Klant meegedeeld te worden aan LEAGL, met vermelding van de datum en het nummer van de factuur. Bij ontstentenis van klacht binnen deze termijn, wordt de factuur als aanvaard beschouwd.

6. Uitvoering van de Diensten

- 6.1. De leveringstermijnen zoals opgenomen in de dossierbevestiging zijn te allen tijde indicatief en nemen pas aanvang op het moment het bedrag, zoals opgenomen in artikel 5.2, tweede lid, ontvangen wordt.

Het niet naleven van de opgenomen leveringstermijnen, welke ook de oorzaak van de vertraging, geeft dan ook in geen geval recht tot beëindiging van de overeenkomst of tot enigerlei schadevergoeding in hoofde van / ten aanzien van de Klant, tenzij in het geval zoals beschreven in onderstaand lid van dit artikel.

Indien de specifieke opdracht met hoogdringend moet worden uitgevoerd door LEAGL, zal de Klant dit op voorhand aan LEAGL mededelen en rekening houden met artikel 5.4. Afhankelijk van de vooropgestelde termijn door de Klant, zal een specifiek prijsvoorstel worden opgemaakt.

Enkel in het geval van hoogdringendheid zullen de afgesproken termijnen voor LEAGL bindend zijn, tenzij in het geval van overmacht en in het geval dat er vertraging optreedt door het gedrag van de Klant. Daarnaast zal

LEAGL in het geval van hoogdringendheid de afgesproken termijn wel éénmalig gemotiveerd kunnen uitstellen.

- 6.2. De Diensten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door LEAGL. De Klant kan in geen enkel geval aanspraak maken op de verlening van de Dienst door een specifieke natuurlijk persoon verbonden aan LEAGL. LEAGL kan dan ook te allen tijde de contactpersoon van de Klant voor een specifieke opdracht wijzigen rekening houdend met de continuïteit van de dienstverlening.

LEAGL aanvaardt de exclusieve verantwoordelijkheid voor de Diensten die de aan haar verbonden personen leveren. Niemand anders dan LEAGL heeft of zal enige verplichting hebben ten opzichte van de Klant of enige andere persoon met betrekking tot deze Diensten en niemand anders dan LEAGL heeft of zal enige persoonlijke aansprakelijkheid hebben voor de Diensten die hij/zij namens LEAGL heeft geleverd. De Klant aanvaardt geen vordering in te stellen tegen enige ander persoon dan LEAGL met betrekking tot de Diensten.

- 6.3. LEAGL is gespecialiseerd in het verlenen van juridisch advies en juridische diensten aan haar Klanten in de volgende rechtstakken: economisch recht, sociaal recht, vennootschapsrecht en GDPR. We bieden dan ook geen andere vormen van advies of diensten aan. Dit betekent dat alle aangeboden Diensten, inclusief de diensten opgenomen in artikel 7, uitsluitend gericht zijn op juridische aspecten en kwesties in de betreffende rechtstakken.

LEAGL verbindt zich ertoe de overeengekomen Diensten uit te voeren met de nodige zorgvuldigheid, professionaliteit en in overeenstemming met de normen van goed vakmanschap. LEAGL zal alle redelijke inspanningen leveren om de Diensten naar behoren te voltooien, zonder dat dit als een garantie voor een specifiek resultaat wordt beschouwd.

7. Dienstgebonden voorwaarden

LEAGL SCAN

- 7.1. De LEAGL SCAN is een beknopte evaluatie van alle reeds bestaande juridische documenten van de Klant. Tijdens deze evaluatie worden enkele kernpunten opgesomd, die een globaal beeld schetsen van de juridische situatie. Het doel van de LEAGL SCAN is om een overzicht te bieden van de juridische status van de onderneming van de Klant en de belangrijkste aandachtspunten te identificeren.
- 7.2. De Diensten m.b.t. de LEAGL SCAN kunnen pas aanvangen wanneer de Klant alle documenten heeft bezorgd en mits tijdige betaling van het volledige saldo door de Klant. In afwijking op artikel 5.2, tweede lid wordt geen voorschot aangerekend bij de LEAGL SCAN, tenzij andere betalingsmodaliteiten worden overeengekomen tussen de partijen.

De Klant verbindt zich ertoe om de documenten over te maken binnen de dertig (30) kalenderdagen na de datum van de dossierbevestiging. Alle documenten die na deze termijn worden overgemaakt, zullen niet in aanmerking worden genomen bij de opmaak van de LEAGL SCAN, tenzij anders overeengekomen.

LEAGL is een juridisch advieskantoor gespecialiseerd in de volgende rechtstakken: economisch recht, sociaal recht, vennootschapsrecht en GDPR. Enkel de juridische documenten die binnen deze rechtstakken vallen, komen in aanmerking voor een analyse in het kader van de LEAGL SCAN.

- 7.3. De Klant ontvangt een beknopt rapport met bevindingen en aanbevelingen, die kunnen dienen als basis voor verdere juridische strategieën en beslissingen.
- 7.4. De LEAGL SCAN omvat geenszins de volgende dienstverlening (niet-limitatieve opsomming):
- Opmaak van nieuwe juridische documenten;
 - Het voorzien van nieuwe juridische clausules;

- Een gedetailleerd en volledig overzicht van alle vereiste wijzigingen van de overgemaakte documenten.

7.5. De prijs van de LEAGL SCAN wordt gespecificeerd in het betrokken prijsvoorstel.

LEAGL SCAN PLUS

7.6. De LEAGL SCAN PLUS is een grondige evaluatie van alle reeds bestaande juridische documenten van de Klant. Tijdens deze evaluatie worden de aandachtspunten per document zorgvuldig uitgewerkt, met gedetailleerde adviezen en aanbevelingen om juridische risico's te minimaliseren. Het doel van de LEAGL SCAN PLUS is om een overzicht te bieden van de juridische status van de onderneming, de belangrijkste aandachtspunten en mogelijke verbeterpunten te identificeren.

7.7. De Diensten m.b.t. de LEAGL SCAN PLUS kunnen pas aanvangen wanneer de Klant alle documenten heeft bezorgd en mits tijdige betaling van het volledige saldo door de Klant. In afwijking op artikel 5.2, tweede lid wordt geen voorschot aangerekend bij de LEAGL SCAN PLUS, tenzij andere betalingsmodaliteiten worden overeengekomen tussen de partijen.

De Klant verbindt zich ertoe om de documenten over te maken binnen de dertig (30) kalenderdagen na de datum van de dossierbevestiging. Alle documenten die na deze termijn worden overgemaakt, zullen niet in aanmerking worden genomen bij de opmaak van de LEAGL SCAN PLUS, tenzij anders overeengekomen.

LEAGL is een juridisch advieskantoor gespecialiseerd in de volgende rechtstakken: economisch recht, sociaal recht, vennootschapsrecht en GDPR. Enkel de juridische documenten die binnen deze rechtstakken vallen, komen in aanmerking voor een analyse in het kader van de LEAGL SCAN PLUS.

7.8. De Klant ontvangt een rapport met bevindingen en aanbevelingen, die kunnen dienen als basis voor verdere juridische strategieën en beslissingen.

7.9. De LEAGL SCAN PLUS omvat geenszins de volgende dienstverlening (niet-limitatieve opsomming):

- Opmaak van nieuwe juridische documenten;
- Het voorzien van nieuwe juridische clausules;
- Een gedetailleerd en volledig overzicht van alle vereiste wijzigingen van de overgemaakte documenten.

7.10. De prijs van de LEAGL SCAN wordt gespecificeerd in het betrokken prijsvoorstel.

LEAGL CHECK

7.11. De LEAGL CHECK omvat een snelle en efficiënte inschatting van de specifieke noden van de Klant, alsmede een eerste analyse van de door de Klant aangeleverde informatie en juridische documenten. Deze dienst dient ter voorbereiding van een mogelijk project dat de Klant later bij LEAGL kan afnemen.

7.12. De LEAGL CHECK omvat:

- Een beknopte inschatting van de specifieke noden van de Klant;
- Een snelle controle van de aangeleverde informatie en juridische documenten;
- Een eerste, beknopte analyse als voorbereiding op het project van de Klant.

- 7.13. De LEAGL CHECK biedt geen gedetailleerde analyse van de door de Klant aangeleverde informatie en dient uitsluitend als voorbereidende stap om een solide basis te leggen voor het project van de Klant.
- 7.14. Indien de Klant binnen twee (2) maanden na de aankoop van de LEAGL CHECK een project afneemt bij LEAGL dat betrekking heeft op de inhoud van de LEAGL CHECK, wordt het volledige bedrag dat voor de LEAGL CHECK is betaald in mindering gebracht op de kosten van dat project.

LEAGL SERVICE

- 7.15. De LEAGL SERVICE is een Dienst waarbij de noodzakelijke juridische documenten (zoals toegelicht in de LEAGL SCAN (PLUS), indien deze de LEAGL SERVICE is voorafgegaan) worden opgemaakt door LEAGL. Het soort juridisch document is afhankelijk van het betrokken prijsvoorstel en de noden van de Klant.
- 7.16. De prijs van deze Dienst, alsmede het soort en de inhoud van het/de juridisch(e) document(en), worden gespecificeerd in het betrokken prijsvoorstel en zijn afhankelijk van het aantal juridische documenten dat moet worden opgemaakt.
- 7.17. De facturatie verloopt in drie fasen, tenzij anders overeengekomen tussen de partijen:
- 50% als voorschotfactuur, overeenkomstig artikel 5.2, tweede lid van deze algemene voorwaarden;
 - 25% na oplevering van een eerste versie van de overeengekomen juridische documenten;
 - 25% na oplevering van de definitieve versie van de overeengekomen juridische documenten, of bij gebreke aan medewerking vanwege de klant zes (6) maanden na de oplevering van de eerste versie, overeenkomstig artikel 8.2, tweede lid van deze voorwaarden.
- 7.18. Van zodra een definitieve versie wordt overgemaakt en het project wordt afgesloten, zal LEAGL geen bijkomend advies meer verlenen over de juridische documenten aan de Klant. De dienstverlening bij de LEAGL SERVICE is beperkt tot de opmaak van de documenten en omvat geenszins (niet-limitatieve opsomming):
- Proactieve adviesverstrekking;
 - Up-to-date houden van de opgestelde juridische documenten;
 - Vragen over onder meer de toepassing, afdwingbaarheid en implementatie van de definitief overgemaakte juridische documenten, nadat de betaaltermijn van de eindfactuur, overeenkomstig artikel 7.17, laatste streepje, is verstreken.
- 7.19. Binnen de LEAGL SERVICE biedt LEAGL op maat samengestelde 'Startup-pakketten' aan, specifiek gericht op de behoeften van startende ondernemingen. Onder 'startende ondernemingen' wordt verstaan: ondernemingen die minder dan vier (4) jaar geleden zijn opgericht, gerekend vanaf de datum van inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO), en die voldoen aan de criteria van een microvennootschap zoals vastgesteld in artikel 1:25 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Deze pakketten omvatten essentiële juridische documenten, waaronder algemene voorwaarden, een privacybeleid, een cookiebeleid en een website-disclaimer. De documenten worden gebaseerd op geavanceerde interne templates en vervolgens afgestemd op de specifieke sector van de Klant. Aangezien volledig maatwerk niet vanaf de basis wordt geleverd, wordt een voordelig tarief gehanteerd. Indien tijdens het opstellen van dergelijke documenten blijkt dat er sprake is van complexere GDPR-verwerkingsactiviteiten of contractuele bepalingen die afwijken van de standaardverwerkingen en bepalingen binnen de gebruikte templates, behoudt LEAGL zich het recht voor om het pakket uit te breiden tegen een bijkomende vergoeding van 495,00 EUR (excl. btw).

LEAGL FOLLOW-UP

7.20. De LEAGL FOLLOW-UP omvat maandelijks evaluaties van juridische documenten en processen, proactieve adviezen om juridische risico's te minimaliseren, toegang tot juridische experts voor vragen en ondersteuning, het herzien en beheren van juridische documenten.

7.21. De LEAGL FOLLOW-UP omvat:

- Ondersteuning bij de implementatie van juridische documenten van de Klant;
- Advies bij conflicten waarin de Klant betrokken is - voor zover dit kadert binnen de bevoegdheid van LEAGL zoals vermeld in artikel 6.3, eerste lid en rekening houdend met artikel 1.1, tweede lid -, waarbij gepoogd wordt dit in onderling overleg op te lossen;
- Proactieve informatie over nieuwe wetgeving;
- Noodzakelijke aanpassingen aan de huidige juridische documenten van de Klant die door LEAGL werden opgesteld, om aan de laatste juridische eisen te voldoen;
- Nalezen en feedback over de juridische documenten van de Klant.

De LEAGL FOLLOW-UP omvat geenszins (niet-limitatieve opsomming):

- Opmaak van nieuwe juridische documenten;
- Opmaak van vertalingen.

7.22. De kostprijs van de LEAGL FOLLOW-UP wordt gespecificeerd in het betrokken prijsvoorstel en wordt (behoudens andersluidende, schriftelijke afspraken tussen LEAGL en de Klant) maandelijks gefactureerd aan de Klant. De concrete betalingsmodaliteiten zijn steeds opgenomen in het betrokken prijsvoorstel.

7.23. De LEAGL FOLLOW-UP zal in ieder geval pas aanvangen na betaling van de eerste factuur door de Klant. Indien een maandelijks betaling niet tijdig wordt voldaan, behoudt LEAGL zich het recht voor om de uitvoering van de LEAGL FOLLOW-UP op te schorten totdat de betreffende betaling volledig is voldaan.

7.24. De overeenkomst in het kader van een LEAGL FOLLOW-UP heeft een geldigheidsduur van één jaar, die start op datum van de dossierbevestiging - behoudens indien tussen de partijen anderszins wordt overeengekomen - en wordt jaarlijks stilzwijgend hernieuwd voor eenzelfde duur als de initiële duur, tenzij de Klant de overeenkomst aangaande de LEAGL FOLLOW-UP per aangetekende brief opzegt en dit met inachtneming van een opzeggingstermijn van twee maanden voorafgaand aan het einde van de voorziene termijn.

LEAGL TRANSFER

7.25. In het kader van de LEAGL TRANSFER treedt LEAGL op als eerste aanspreekpunt om conflicten op basis van door ons opgestelde juridische documenten in onderling overleg op te lossen. Indien het conflict niet in onderling overleg kan worden beëindigd, zullen wij een gedetailleerd dossier opstellen en contact opnemen met een erkend advocatenkantoor dat de verdere afhandeling van het conflict zal verzorgen.

7.26. LEAGL zal alle relevante informatie die in haar bezit is en die noodzakelijk wordt geacht voor de behandeling van het conflict door een advocaat, overmaken aan een erkend advocatenkantoor dat in overleg met de Klant wordt gekozen. Het blijft echter de uitsluitende verantwoordelijkheid van de Klant om ervoor te zorgen dat de advocaat alle vereiste en volledige informatie ontvangt die nodig is voor een adequate behandeling van het conflict. LEAGL aanvaardt geen aansprakelijkheid voor enige schade of nadelige gevolgen voortvloeiend uit onvolledige of onjuiste informatie die aan de advocaat wordt verstrekt.

- 7.27. De LEAGL TRANSFER kan pas aanvangen mits tijdige betaling van het volledige saldo vanwege de Klant voor de overeengekomen Diensten. In afwijking op artikel 5.2, tweede lid wordt geen voorschot aangerekend bij de LEAGL TRANSFER, tenzij andere betalingsmodaliteiten worden overeengekomen tussen de partijen.

8. Verplichtingen van de Klant

- 8.1. De Klant verbindt zich ertoe de correcte en juiste informatie te verstrekken bij het opstarten en uitvoeren van de Diensten. De Klant is zelf verantwoordelijk voor het aanpassen van deze informatie door LEAGL op de hoogte te brengen, zodat steeds de correcte informatie aanwezig is bij LEAGL.

De Klant aanvaardt dat LEAGL geen enkele verplichting heeft om de aangeleverde gegevens en informatie te controleren en hier dan ook geen enkele aansprakelijkheid draagt. Enkel de Klant is dus aansprakelijk voor de correctheid en volledigheid van de verstrekte gegevens en informatie.

- 8.2. De Klant verbindt zich ertoe van zodra zij een samenwerking aangaat met LEAGL zich te houden aan alle afspraken die worden gemaakt met LEAGL en tijdig alle nodige en vereiste medewerking te verlenen tijdens de uitvoering van de Diensten.

Indien de Klant nalaat de nodige medewerking te verlenen, hieronder wordt onder meer – en dus niet-limitatief – begrepen: het niet (tijdig) aanleveren van de nodige documenten of informatie, het niet of beperkt antwoorden op communicatie vanuit LEAGL, het niet aanwezig/beschikbaar zijn bij geplande momenten van overleg etc., behoudt LEAGL zich het recht voor om een bijkomende vergoeding te vorderen van de Klant gelet op de bijkomende inspanningen en tijd die LEAGL in deze gevallen moet inzetten. LEAGL behoudt zich tevens het recht voor om, bij gebrek aan de nodige medewerking vanwege de Klant, over te gaan tot het overmaken van de eindfactuur en dit in ieder geval indien de Klant gedurende een periode van zes (6) maanden volgend op de datum van de dossierbevestiging nalaat om de nodige medewerking te verlenen.

- 8.3. Indien de Klant zich bevindt in een toestand van faillissement, vereffening, gerechtelijke reorganisatie, insolventie, staking van betaling of enig andere situatie die wijst op financiële moeilijkheden of het onvermogen om haar contractuele verplichtingen na te komen, is hij/zij verplicht om LEAGL hiervan onverwijld en schriftelijk op de hoogte te brengen.

9. Verwerking van persoonsgegevens

- 9.1. Wat betreft de verwerking van persoonsgegevens ten behoeve van de Diensten, zal LEAGL optreden als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming nr. 2016/679 van 27 april 2016 en de Belgische wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, zoals van tijd tot tijd gewijzigd of vervangen.
- 9.2. De verwerkingsactiviteiten, de rechten die in dit kader aan de Klant worden verleend, en alle andere informatie inzake gegevensbescherming worden nader beschreven in het privacy statement van LEAGL dat te vinden is op <https://www.leagl.be/privacystatement>.

Voor alle andere verzoeken of vragen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens van de Klant kan hij of zij contact opnemen met LEAGL via hello@leagl.be.

10. Intellectuele rechten

- 10.1. LEAGL behoudt alle intellectuele rechten op alle Diensten die zij aanbiedt en alle documenten die zij in het kader van de Diensten aan de Klant overmaakt. De Klant erkent dat zij geen enkel recht verwerft op deze Diensten en documenten in het kader van de Diensten op basis van de gesloten overeenkomsten en dossierbevestigingen.

Tenzij uitdrukkelijk, schriftelijk en in een ondertekende overeenkomst anders bepaald, kan een bestelling van specifieke diensten op geen enkele manier beschouwd worden als een gehele of gedeeltelijke overdracht van

rechten op deze diensten, noch op de door LEAGL of de door haar ressorterende organisaties gedeponeerde woord- of beeldmerken.

De Klant is te allen tijde verantwoordelijk voor de aanpassingen en/of veranderingen die zij doorvoert met betrekking tot de ontvangen Diensten en documenten.

- 10.2. De Klant verbindt zich ertoe de documenten en materialen opgemaakt door LEAGL niet over te dragen of beschikbaar te stellen aan derden die geen band hebben met de onderneming én deze documenten en materialen enkel te gebruiken voor de doeleinden waarvoor deze verstrekt worden.
- 10.3. De klant zal alle redelijke maatregelen nemen om de intellectuele eigendomsrechten van LEAGL te beschermen en zal LEAGL onmiddellijk op de hoogte stellen van elk ongeoorloofd gebruik van de documenten en materialen opgemaakt door LEAGL.
- 10.4. Gelet op de aard van de ontvangen documenten en materialen, zal er steeds een vermoeden gelden van de verspreiding met een winstgevend oogmerk bij de ongeoorloofde verspreiding van deze materialen door de Klant aan derden. Indien de Klant de verplichting opgenomen in artikel 10.2 niet nakomt en de ontvangen documenten en materialen toch verspreidt of beschikbaar maakt aan derden, zal de Klant LEAGL een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd zijn van 5.000,00 EUR ter vergoeding van de door haar geleden schade en onverminderd het recht van LEAGL haar hogere schade te bewijzen en onverminderd de eventuele kosten van aanmaning en gerechtskosten.

11. Aansprakelijkheid

- 11.1. De Diensten van LEAGL hebben betrekking op juridische adviesverlening, waarbij LEAGL louter juridisch advies verleent op basis van de informatie zoals zij deze ontvangt van de Klant. LEAGL is dan ook niet aansprakelijk voor de correctheid van de door de Klant verstrekte informatie of voor de wijze waarop de Klant het advies van en de opgemaakte documenten door LEAGL naleeft, gebruikt en aanpast.
- 11.2. LEAGL is enkel aansprakelijk voor haar opzet, bedrog en zware fout bij het uitvoeren van de door haar gesloten overeenkomsten met Klanten en bij het aanbieden en uitvoeren van haar Diensten. LEAGL kan uitsluitend contractueel aansprakelijk worden gesteld voor fouten die voortvloeien uit de uitvoering van de overeenkomst met de Klant. De buitencontractuele aansprakelijkheid van LEAGL is uitgesloten voor zover de schade voortvloeit uit de uitvoering van de overeenkomst, met uitzondering van aansprakelijkheid voor schade aan de fysieke of psychische integriteit, voor schade veroorzaakt door opzet, en voor aansprakelijkheid die voortvloeit uit de regels inzake onrechtmatige bedingen. Ook elke aansprakelijkheid van LEAGL voor indirecte of gevolgschade, zoals, zonder limitatief te zijn, verlies van omzet of marge, inactiviteit, stopzetting van productie of dienstverlening, is in die zin uitdrukkelijk uitgesloten.

De Klant erkent evenwel dat LEAGL niet aansprakelijk kan worden gesteld indien, in uitzonderlijke gevallen, bepaalde informatie die in het kader van de dienstverlening aan de Klant wordt gegeven, niet-geactualiseerde of onjuiste informatie bevat, behalve in geval van opzettelijke fout of bedrog in hoofde van LEAGL of haar aangestelde(n).

LEAGL is in alle gevallen slechts aansprakelijk ten belope van de vergoedingen die de Klant haar heeft betaald met betrekking tot de Dienst waarbij de Klant beweert schade te lijden.

- 11.3. Een vordering tot schadevergoeding zoals bepaald in het voorgaand lid van dit artikel, moet door de Klant aan LEAGL schriftelijk ter kennis worden gesteld uiterlijk binnen een termijn van dertig (30) dagen nadat de Klant kennis had van de feiten op basis waarvan de Klant haar vordering instelt dan wel binnen een termijn van dertig (30) dagen nadat de Klant redelijkerwijs kennis had moeten hebben van de schadeverwekkende feiten.
- 11.4. De Klant zal LEAGL en haar medewerkers vrijwaren tegen en schadeloosstellen voor alle (financiële) gevolgen ingevolge aanspraken of vorderingen van derden (inclusief de werknemers, zaakvoerders en aangestelden van

de Klant en de officiële instanties) rechtsreeks of onrechtstreeks op basis van of in relatie met de Diensten van LEAGL en de overeenkomst tussen de Klant en LEAGL.

12. Overmacht

- 12.1. LEAGL wordt bevrijd van haar verbintenissen in geval van overmacht, zonder dat de Klant enig recht verkrijgt op een vergoeding en dit zolang de oorzaak en/of de gevolgen van de overmacht bestaan.
- 12.2. Overmacht wordt gezien als een plotse, onvoorspelbare gebeurtenis; buiten de wil van de partijen, die de uitvoering van (een deel van) de overeenkomst onmogelijk maakt.
- 12.3. Als overmacht in hoofde van LEAGL wordt uitdrukkelijk, zonder limitatief te zijn, beschouwd: brand, technische stoornissen, materiële defecten van het materiaal van LEAGL, en andere situaties die de activiteiten van LEAGL ernstig bemoeilijken of onmogelijk maken en die niet aan haar kunnen worden toegerekend.
- 12.4. Indien er reeds gedeeltelijk aan de overeenkomst werd voldaan door LEAGL of de overeenkomst slechts gedeeltelijk kan worden uitgevoerd, is LEAGL gerechtigd om deze Diensten afzonderlijk te factureren. Voor het reeds betaalde gedeelte in de overeenkomst dat omwille van overmacht in hoofde van LEAGL niet verder uitgevoerd kan worden, is de Klant gerechtigd op een pro rata terugbetaling
- 12.5. Indien zich aan de zijde van de Klant een situatie van overmacht voordoet, is de Klant verplicht LEAGL hiervan onverwijld, doch uiterlijk binnen een redelijke termijn nadat de overmachtssituatie is ontstaan, schriftelijk op de hoogte te stellen. De Klant dient daarbij schriftelijk bewijs van de overmachtssituatie te overleggen aan LEAGL, waaruit duidelijk de aard, omvang en verwachte duur van de overmachtssituatie blijkt.

13. Beëindiging van de overeenkomst

- 13.1. LEAGL heeft het recht elke overeenkomst met de Klant onmiddellijk en zonder ingebrekestelling eenzijdig te ontbinden ingevolge een ernstige en materiële tekortkoming in hoofde van de Klant en dit zonder enige schade- of opzeggingsvergoeding verschuldigd te zijn aan de Klant.

Onder een ernstige en materiële tekortkoming van de Klant wordt onder andere begrepen:

- het niet tijdig doorgeven van gegevens, informatie of inlichtingen, het opzettelijk doorgeven van verkeerde gegevens, informatie of gegevens; of het opzettelijk achterhouden van gegevens, informatie of inlichtingen;
- het niet tijdig voldoen van de facturen van LEAGL;
- het kopiëren en verspreiden van het materiaal zoals opgenomen in artikel 10;
- het meermaals niet aanwezig zijn op of niet tijdig annuleren van momenten van overleg;
- het niet respecteren van onderhavige algemene voorwaarden, nadat LEAGL de Klant hiervan op de hoogte heeft gebracht;
- een algemeen gebrek aan medewerking van de Klant;
- het begaan van strafrechtelijke sanctioneerbare feiten;
- het herhaaldelijk proberen het afwervingsverbod, zoals opgenomen in artikel 14, te schenden.

De kennisgeving van de ontbinding aan de Klant zal geschieden via de gebruikelijke communicatiewijze met de Klant.

De Klant heeft het recht de overeenkomst eenzijdig te beëindigen in het geval dat de Klant een ernstige tekortkoming vaststelt en LEAGL binnen de zeven (7) kalenderdagen schriftelijk in gebreke stelt en LEAGL zeven (7) kalenderdagen na de ontvangst van deze ingebrekestelling in de onmogelijkheid blijft de nodige middelen aan te wenden om haar verbintenissen na te komen of haar tekortkoming te herstellen.

- 13.2. De overeenkomst kan eenzijdig beëindigd worden in het geval van faling, kennelijk onvermogen, staking van betaling of vereffening in hoofde van de Klant.
- 13.3. Voor de duur en beëindiging van de LEAGL FOLLOW-UP wordt verwezen naar de bepalingen onder artikel 7.24 van deze algemene voorwaarden.
- 13.4. Elke onrechtmatige of onregelmatige eenzijdige ontbinding of opzegging van de overeenkomst door de Klant zal van rechtswege en zonder de vereiste van een voorafgaande ingebrekestelling aanleiding geven tot een verbrekingsvergoeding gelijk aan de verschuldigde vergoedingen (gedurende de resterende looptijd) overeenkomstig de betrokken dossierbevestiging(en).

Indien de betrokken Diensten nog niet werden opgestart gelet op het gebrek aan betaling van de voorschotfactuur conform artikel 5.2, tweede lid, zal de Klant een administratieve schadevergoeding ten bedrage van 250,00 EUR verschuldigd zijn, gelet op de reeds door LEAGL uitgevoerde activiteiten.

Indien LEAGL bijkomende schade heeft geleden door deze onrechtmatige beëindiging, kan zij deze schade verhalen op de Klant.

14. Verbod op afwerving

- 14.1. De werknemers, zelfstandige medewerkers, verbonden freelancers of andere medewerkers van LEAGL werken uitsluitend in haar opdracht. De Klant verbindt zich ertoe geen beroep te doen op de persoonlijke diensten van deze personen zonder tussenkomst van LEAGL, dit zowel wat betreft het geven van juridisch advies en informatie als alle andere Diensten die LEAGL kan aanbieden. Het is tevens verboden om noch direct noch indirect werknemers of zelfstandige medewerkers van LEAGL in dienst te nemen of te benaderen.

Dit verbod geldt tijdens en tot één jaar na de beëindiging van de samenwerking tussen de Klant en LEAGL. In het geval van inbreuk op deze bepaling is een schadevergoeding verschuldigd aan LEAGL gelijk aan 12 keer de maandelijkse brutovergoeding die door LEAGL het laatst betaald werd aan de betrokken werknemer of medewerker.

15. Vertrouwelijkheid

- 15.1. LEAGL verbindt er zich toe alle gegevens die haar in uitvoering van de Diensten worden verstrekt door de Klant, strikt vertrouwelijk te behandelen.

16. Klachtenprocedure

- 16.1. In geval van klachten, moedigen we je aan om in eerste instantie contact met ons op te nemen via de contactgegevens vermeld in artikel 1.
- 16.2. Als klachten betrekking hebben op Diensten en/of facturen, gelieve dan altijd het factuurnummer te vermelden.

17. Nietigheid, ongeldigheid en onafdwingbaarheid

- 17.1. De nietigheid, ongeldigheid en/of onafdwingbaarheid van één of meerdere bedingen van onderhavige algemene voorwaarden of van de overeenkomst die tussen LEAGL en de Klant werd gesloten, doet op geen enkele wijze afbreuk aan de geldigheid en de afdwingbaarheid van de overige bedingen. Een eventueel nietig,

ongeldig en/of onafdwingbaar beding zal worden vervangen door een geldig en afdwingbaar beding dat zo goed mogelijk overeenstemt met de bedoeling van partijen en de geest van onderhavige algemene voorwaarden of van de overeenkomst die tussen LEAGL en de Klant werd gesloten.

- 17.2. De bepalingen in het prijsvoorstel en de dossierbevestigingen gelden bij voorrang in geval van strijdigheid met de algemene voorwaarden. Voor het overige zijn deze algemene voorwaarden onverkort van toepassing.

18. Wijzigingen

- 18.1. LEAGL behoudt zich het recht voor om haar algemene voorwaarden op regelmatige basis aan te passen aan veranderende marktomstandigheden, nieuwe wet- en regelgeving, technologische ontwikkelingen en andere relevante factoren.
- 18.2. Bij elke wijziging zal LEAGL de nieuwe algemene voorwaarden aan de Klant ter kennis brengen via e-mail, waarbij de Klant de mogelijkheid heeft deze expliciet te aanvaarden. Indien van toepassing, zal LEAGL een clickwrap-melding op het klantenportaal plaatsen om de Klant te informeren over de wijzigingen.
- 18.3. Indien de Klant niet binnen een termijn van veertien (14) dagen reageert op de e-mail of clickwrap-melding, wordt de Klant geacht de gewijzigde algemene voorwaarden stilzwijgend te hebben aanvaard.

19. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 19.1. De contractuele relatie tussen de Klant en LEAGL met inbegrip van onderhavige algemene voorwaarden die daarop van toepassing zijn, zijn uitsluitend onderworpen aan en dienen te worden uitgelegd en geïnterpreteerd overeenkomstig het Belgisch recht.
- 19.2. Voor kennisname van geschillen voortvloeiend uit de interpretatie, de uitvoering of de beëindiging van deze contractuele relatie, zullen enkel de rechtbanken van het gerechtelijke arrondissement van de zetel van LEAGL bevoegd zijn, behoudens andersluidende dwingende wettelijke bepalingen.

LEAGL en de Klant verbinden zich ertoe in eerste instantie steeds minnelijk te onderhandelen indien er geschillen optreden, vooraleer een gerechtelijke procedure wordt opgestart.

Versie: 5 november 2025